

Посібник для батьків

Розгляд апеляції щодо прийому до ШКОЛИ

Для отримання додаткової інформації або допомоги щодо апеляційних слухань із питань прийому до школи зв'яжіться з нами:

Група правової підтримки

Електронна пошта: Legal.Support@n-somerset.gov.uk

Тел: 01275 888321

Поштова адреса: Room 165, Town Hall, Weston-super-Mare, Somerset. BS23 1UJ

Цей посібник може бути доступний у великому шрифті, аудіоформаті, зручному для читання вигляді тощо. Допомога також доступна для людей, які потребують посібник мовами, відмінними від англійської.

ЗМІСТ

~ 1 ~

Вступ

НАВИЩО ПОДАВАТИ АПЕЛЯЦІЮ?

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | Я думав(-ла), що зможу вибрати бажану школу для своєї дитини | 5 |
| 2. | Коли я можу подати апеляцію? | 5 |
| 3. | Чи існують обставини, за яких я не маю права на апеляцію? | 5 |
| 4. | Що робити, якщо в моєї дитини є висновок про особливі освітні потреби? | 5 |

ХТО ПРИСУТНІЙ НА АПЕЛЯЦІЙНОМУ СЛУХАННІ?

- | | | |
|----|--|---|
| 5. | Хто буде присутній на апеляційному слуханні? | 6 |
| 6. | Чи розглядатиметься апеляція в закритому режимі? | 6 |

ПРО АПЕЛЯЦІЙНУ КОМІСІЮ

- | | | |
|----|--|---|
| 7. | Хто входить до складу Апеляційної комісії? | 6 |
| 8. | Які повноваження має Апеляційна комісія? | 7 |

ІНШІ ОСОБИ, ЯКІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ В АПЕЛЯЦІЙНОМУ СЛУХАННІ

- | | | |
|-----|---|---|
| 9. | Яка роль секретаря Апеляційної комісії? | 7 |
| 10. | Яка роль представника ОМС, Академії або представника керівного органу на апеляційному слуханні? | 7 |

УЧАСТЬ У РОЗГЛЯДІ АПЕЛЯЦІЙНОЇ СКАРГИ

- | | | |
|-----|---|---|
| 11. | Чи маю я бути присутнім/присутньою на апеляційному слуханні? | 8 |
| 12. | Що робити, якщо мені потрібен перекладач/сурдоперекладач або інша допомога? | 8 |
| 13. | Чи можу я взяти із собою когось, хто допоможе мені представити мою справу? | 8 |
| 14. | Чи можу я привести сина/дочку на апеляційне слухання? | 9 |
| 15. | Що буде, якщо я <u>не</u> прийду на слухання? | 9 |

НЕБАЖАННЯ ПРОДОВЖУВАТИ АПЕЛЯЦІЮ

- | | | |
|-----|-------------------------------------|---|
| 16. | Чи можу я відкликати свою апеляцію? | 9 |
|-----|-------------------------------------|---|

ПІДГОТОВКА ДО АПЕЛЯЦІЇ

- | | | |
|-----|---|----|
| 17. | Чи отримаю я будь-яку інформацію про розгляд справи приймальним органом перед апеляційним слуханням? | |
| 18. | Що робити, якщо я вважаю, що приймальний орган припустився помилки в застосуванні критеріїв вступу або в процедурах прийому? | 10 |
| 19. | Як я можу підготуватися до апеляційного слухання? | 10 |
| 20. | Хто може допомогти мені з підготовкою до апеляції? | 11 |
| 21. | Що я можу сказати на апеляційному слуханні? | 11 |
| 22. | Чи потрібні Апеляційній комісії якісь підтверджуючі докази щодо причин моєї апеляції? | 11 |
| 23. | Чи можу я попросити Апеляційну комісію зв'язатися з будь-ким, наприклад, з моїм лікарем або соціальним працівником, для підтвердження моїх слів в апеляційній заяві або на апеляційному слуханні? | 12 |
| 24. | Коли мені слід надати підтверджуючі докази? | 12 |

АПЕЛЯЦІЙНЕ СЛУХАННЯ

- | | | |
|-----|--|----|
| 25. | Скільки часу триває розгляд апеляції? | 13 |
| 26. | Чи оголошує Апеляційна комісія перерву в слуханні? | 13 |
| 27. | Що відбуватиметься на апеляційному слуханні? | 13 |

АПЕЛЯЦІЇ ЩОДО ПРИЙОМУ В ПОЧАТКОВИЙ КЛАС

- | | | |
|-----|---|----|
| 28. | Що таке початковий клас? | 14 |
| 29. | Які вікові категорії підпадають під початковий клас? | 14 |
| 30. | Яка гранична кількість учнів у початковому класі? | 15 |
| 31. | Що мається на увазі під словом «наслідки»? | 15 |
| 32. | Чи всі апеляції щодо початкових класів будуть за «наповнюваністю класу»? | 15 |
| 33. | Як я дізнаюся, чи моя апеляція щодо початкового класу стосується «наповнюваності класу»? | 15 |
| 34. | Як Апеляційна комісія приймає рішення про задоволення апеляції щодо «наповнюваності» початкового класу? | 16 |
| 35. | Яка процедура подання апеляції щодо «наповнюваності початкового класу»? | 17 |

ІНШІ ЗВЕРНЕННЯ ДО ПОЧАТКОВОЇ ТА СЕРЕДНЬОЇ ШКОЛИ

- | | | |
|-----|--|----|
| 36. | Яка процедура подання інших апеляцій щодо прийому до початкової та середньої школи? | 17 |
| 37. | Як Апеляційна комісія вирішує, чи задовольнити апеляцію, якщо це двоетапна апеляція? | 18 |

МНОЖИННІ АПЕЛЯЦІЇ

- | | | |
|-----|----------------------------|----|
| 38. | Що таке множинні апеляції? | 19 |
|-----|----------------------------|----|

ЗВЕРНЕННЯ, ПОВ'ЯЗАНІ З ІНВАЛІДНІСТЮ

- | | | |
|-----|--|----|
| 39. | Що робити, якщо моє звернення стосується інвалідності моєї дитини? | 20 |
|-----|--|----|

РІШЕННЯ АПЕЛЯЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

- | | | |
|-----|--|----|
| 40. | Коли Апеляційна комісія приймає рішення? | 20 |
| 41. | Як я дізнаюся про результати розгляду моєї апеляції? | 20 |

ПІСЛЯ АПЕЛЯЦІЇ

- | | | |
|-----|---|----|
| 42. | Якщо моя апеляція відхилена, чи можу я повторно подати її? | 20 |
| 43. | Що мені робити, якщо мене не задовольняє апеляційний процес? | 21 |
| 44. | Що робити, якщо я вважаю, що рішення Апеляційної комісії було неправильним із правової точки зору? | 21 |
| 45. | Що робити, якщо мені відмовили в задоволенні моєї апеляції, а я не хочу віддавати свого сина/дочку до школи, яка була призначена? | 21 |
| 46. | Якщо я подам апеляцію, чи просунеться моя дитина в списку очікування? | 22 |
| 47. | Що станеться, якщо в обраній мною школі з'явиться вільне місце після рішення Апеляційної комісії? | 22 |

ДОДАТКИ

- | | |
|--|----|
| Додаток 1 – Апеляції щодо «наповнюваності початкового класу» | 23 |
| Додаток 2 - Індивідуальна двоетапна апеляція | 24 |
| Додаток 3 - Множинні апеляції | 25 |
| Додаток 4 - Корисні адреси | 26 |

Вступ

Закон про стандарти й структуру школи (SSFA) 1998 року (зі змінами й доповненнями) та Правила вступу до школи й апеляцій щодо вступу до школи, розроблені Міністерством освіти, регулюють питання апеляцій щодо вступу.

Закон SSFA 1998 року вимагає від усіх органів місцевого самоврядування (ОМС) вжити заходів, які дозволять батькам (а за певних обставин і дітям) оскаржити рішення про відмову у зарахуванні до бажаної школи в апеляційному порядку.

Керівний орган фундаторської школи або школи, якою опікується благодійна організація, також зобов'язаний вжити таких самих заходів. Школи, якими опікується благодійна організація — це зазвичай католицькі школи або деякі школи Англiканської церкви.

Академічні школи — це фінансовані державою незалежні школи, які не потребують оплати за навчання, створені відповідно до угоди про фінансування між Державним секретарем та власником Академії (Академічним фондом). Академії зобов'язані згідно з угодами про фінансування дотримуватися правил і законів прийому, хоча Державний секретар має право змінювати цю вимогу, якщо існує очевидна потреба.

У цьому посібнику використовується термін «приймальний орган», це може бути ОМС, керівний орган навчального закладу або Академічний фонд, залежно від того, який із них підходить для вашої апеляції.

Цей буклет допоможе вам

- Зрозуміти процес;
- Дізнатися, що відбуватиметься на апеляційному слуханні
- Зрозуміти, як Апеляційна комісія приймає рішення.

1. Я думав(-ла), що зможу вибрати бажану школу для своєї дитини

Подаючи заяву на отримання місця в школі для своєї дитини, ви можете вказати до трьох побажань. Закон про стандарти й структуру школи 1998 року (зі змінами й доповненнями) дозволяє вам висловити свої побажання щодо школи (шкіл), де б ви хотіли, щоб навчалася ваша дитина. Однак ви не маєте абсолютного права на вибір місця в бажаній школі (школах), оскільки закон встановлює, що приймальний орган не зобов'язаний задовольняти ваші побажання, якщо клас досягнув встановленої кількості місць і, як наслідок, задоволення ваших побажань «зашкодить наданню ефективної освіти або ефективному використанню ресурсів».

Прикладами можуть бути: негативний вплив на освіту, що надається, відсутність місця для розміщення додаткової дитини, наявність парт, комп'ютерів або іншого спеціалізованого обладнання, питання здоров'я та безпеки на практичних і лабораторних заняттях й інші питання.

Якщо вашій дитині не було запропоновано місце в бажаній школі, ви маєте право оскаржити це рішення. Апеляції можуть бути подані щодо будь-якої вікової групи до 18 років включно. Закон надає вам можливість винести вашу справу на розгляд Незалежної апеляційної комісії, рішення якої приймається незалежно від органу місцевого самоврядування або приймального органу. Апеляційне слухання — це ваша можливість представити свою версію, висловити свою думку.

2. Коли я можу подати апеляцію?

Апеляцію можна подати після того, як ви подали заявку на місце в бажаній школі або школах, і отримали лист із повідомленням про те, що заявка була відхилена. Апеляція повинна бути подана протягом 20 навчальних днів із дати отримання листа і, як правило, розглянута протягом 30 навчальних днів із дати отримання вашого запиту на апеляцію.

3. Чи існують обставини, за яких я не маю права на апеляцію?

Ви не маєте права подавати апеляцію щодо школи, якщо вашу дитину було остаточно виключено з двох або більше шкіл. Право призупиняється на два роки після другого або будь-якого наступного виключення.

Ви не маєте права на повторну апеляцію до тієї самої школи в тому самому навчальному році, якщо тільки не відбулася істотна зміна обставин. (Див. питання 42 для докладнішої інформації)

4. Що робити, якщо в моєї дитини є висновок про особливі освітні потреби?

Якщо у вашої дитини є висновок про особливі освітні потреби, і ви хочете подати апеляцію щодо школи, зазначеної в цьому висновку, або щодо того факту, що жодної школи не було зазначено, ваша апеляція повинна бути подана до Суду першої інстанції (особливі освітні потреби й інвалідність), а не через звичайний процес прийому до школи в Раді. Для отримання додаткової інформації, зверніться до співробітника з питань особливих потреб, який займається вашою справою.

5. Хто буде присутній на апеляційному слуханні?

- Ви, а також за бажанням можете взяти з собою партнера, друга, прибічника або представника (див. питання 13);

- Апеляційна комісія (три члени)
- Секретар та/або адвокат Апеляційної комісії
- Представник приймального органу і, можливо, хтось зі школи, наприклад, директор або заступник директора.

Іноді може бути присутній спостерігач. Це може бути хтось, хто готується стати членом Апеляційної комісії, секретар Апеляційної комісії або доповідач.

6. Чи розглядатиметься апеляція в закритому режимі?

Так, усі особисті аспекти завжди розглядаються приватно. Однак Незалежна апеляційна служба Північного Сомерсета використовує систему групових апеляцій, якщо є більше однієї апеляції для однієї і тієї ж вікової групи в тій самій школі. За таких обставин представник приймального органу одночасно всім батькам представляє аргументи, чому діти не могли бути прийняті. Ця частина слухань стосується виключно фактів і цифр про школу й дає батькам можливість поставити запитання та отримати відповіді на інші питання, які можуть виникнути. Це гарантує, що всі, як батьки, так і комісія, мають доступ до однієї і тієї ж інформації (детальніше про це йдеться у питанні 38).

Однак, коли ви представляєте свою індивідуальну справу, вона буде розглядатися без присутності інших батьків у залі. Будь-які спостерігачі також підуть, якщо ви побажаєте.

З уведенням в дію урядових постанов, імплементованих Законом про коронавірус 2020 року, нам тепер дозволено проводити апеляційні слухання очно, дистанційно/віртуально в MS Teams або в поєднанні обох варіантів, що називається гібридним слуханням, під час якого всі члени комісії будуть присутніми в приміщенні, а інші сторони братимуть участь віддалено через MS Teams. Ви, як батьки, можете подати свою апеляцію особисто. Апеляції, як правило, розглядаються в за адресою: Town Hall, Walliscote Road, Weston-super-Mare. BS22 1NJ. Повідомте нас заздалегідь, якщо ви бажаєте представити свою апеляцію особисто.

7. Хто входить до складу Апеляційної комісії?

Апеляційна комісія складатиметься з трьох членів:

- Один із членів комісії повинен мати досвід роботи у сфері освіти або бути батьком зареєстрованого учня іншої школи.
- Один із членів має бути непрофесіоналом, тобто особою, яка не має особистого досвіду в управлінні будь-якою школою або наданні освіти в будь-якій школі (за винятком роботи на посаді наглядача школи або на інших волонтерських засадах).
- Третій член комісії представлятиме одну з двох вищезазначених категорій.

Жоден член Апеляційної комісії не матиме жодного відношення до школи, якій ви надасте перевагу, або до запропонованої вами школи

Рішення Апеляційної комісії приймається незалежно від ОМС, керівного органу або Академічного фонду, залежно від того, що застосовується у вашому випадку.

8. Які повноваження має Апеляційна комісія?

*Апеляційна комісія може відхилити або задовольнити Вашу апеляцію.
Інших повноважень у неї немає.*

Апеляційна комісія не може:

- Висувати будь-які умови, схвалюючи вашу апеляцію;
- Вислуховувати скарги або заперечення щодо ширших аспектів політики й практики прийому, як-от зміна кількості прийому або визначеного району конкретного навчального закладу;
- Зобов'язати приймальний орган змінити ваше місце в черзі на вступ до навчального закладу.

Однак вона розглядає, чи відповідають процедури вступу законодавству й обов'язковим вимогам Умов прийому до школи, а також чи були вони належно дотримані. Якщо Комісія встановить, що вашій дитині було б запропоновано місце за умови подання належної заяви, ваша апеляція, як правило, буде задоволена.

9. Яка роль секретаря Апеляційної комісії?

Секретар (або адвокат, який виконує обов'язки секретаря) присутній для того, щоб забезпечити справедливе проведення слухання. Секретар не є членом Комісії і не має права голосу під час прийняття нею рішень, але повинен бути присутнім на засіданні, щоб:

- Забезпечити дотримання базової процедури й відповісти на запитання, які можуть виникнути у вас;
- Забезпечити встановлення відповідних фактів;
- Переконатися, що кожна сторона буде по черзі вислухана;
- Бути незалежним джерелом консультацій щодо процедур;
- Фіксувати хід справи, рішення та причини;
- Після розгляду апеляції повідомити зацікавлених осіб про рішення Апеляційної комісії.

10. Яка роль представника приймального органу на апеляційному слуханні?

Представник приймального органу в жодному разі **не** залучається до процесу прийняття рішення під час розгляду апеляції.

Представник несе відповідальність за підготовку обґрунтування, чому вашій дитині не може бути запропоновано місце в бажаній школі. Він/вона представлятиме справу від імені приймального органу на апеляційному слуханні й відповідатиме на будь-які запитання, поставлені вами, іншими батьками й членами Апеляційної комісії.

Так само, як ви можете задавати запитання доповідачу в справі для забезпечення справедливого слухання, доповідач може задавати вам запитання про причини вашої апеляції.

11. Чи маю я бути присутнім/присутньою на апеляційному слуханні?

Так. Хоча це не є обов'язковим, ви найкраще можете розповісти Апеляційній комісії, чому ви хочете, щоб ваша дитина відвідувала цю школу, оскільки ви знаєте вашу ситуацію і зможете надати інформацію, яка допоможе комісії зробити обґрунтований вибір.

Закон надає вам можливість подати скаргу до Апеляційної комісії, рішення якої приймається незалежно від школи або ОМС.

Апеляційне слухання — це ваш шанс відстояти свою позицію, як письмово, так і особисто.

12. Що робити, якщо мені потрібен перекладач/сурдоперекладач або інша допомога?

Перекладач або сурдоперекладач може бути присутнім на апеляційному слуханні. Ви можете привести із собою перекладача/сурдоперекладача, або якщо ви бажаєте, щоб вам надали його, зверніться до секретаря/адвоката перед апеляційним слуханням, повідомивши про це принаймні за два тижні, якщо це можливо. Ця послуга є безкоштовною.

13. Чи можу я взяти із собою когось, хто допоможе мені представити мою справу?

Ви можете взяти із собою члена сім'ї, друга або представника, який допоможе вам висловити свою думку, виступить від вашого імені або просто надасть вам підтримку.

Особа, яка буде присутня на слуханні разом із вами, може бути соціальним працівником або наставником, за умови, що це не призведе до конфлікту інтересів.

Однак школа, щодо якої подається апеляція, не повинна підтримувати індивідуальну апеляцію ні особисто, ні письмово, через можливий конфлікт інтересів і можливість несправедливого ставлення до інших апелянтів.

Зазвичай вам не потрібно приводити із собою адвоката або юриста, оскільки це не суд, і ми прагнемо, щоб апеляційне слухання було максимально неформальним. Однак це питання вирішувати вам, але якщо ви вирішите діяти в такий спосіб, то про це необхідно повідомити

секретаря. Слід зазначити, що будь-які понесені вами судові витрати не підлягають відшкодуванню з боку Ради.

Ви також можете привести свідків для участі в апеляційних слуханнях. Про те, хто буде присутній, необхідно повідомити заздалегідь.

Якщо свідки все-таки присутні, Апеляційна комісія вирішує, чи доцільно їм давати свідчення і чи повинні вони залишатися до кінця слухання.

14. Чи можу я привести сина/дочку на апеляційне слухання?

Це можливість для вас почути й поставити запитання приймальному органу, а також викласти свої аргументи щодо того, чому ви хочете, щоб ваша дитина відвідувала саме цю школу. Ви можете відчувати, що присутність дитини може відволікати вас і засмучувати її, однак це ваше рішення, відвідувати чи не відвідувати дитині слухання.

Зауважте, що в жодному з приміщень, де проводяться апеляційні слухання, не передбачені дитячі кімнати.

15. Що буде, якщо я не прийду на слухання?

Якщо є можливість, відвідайте його. Якщо ви заявили, що бажаєте бути присутнім на слуханні, а потім виявилось, що ви не можете зробити це з поважної причини, будь ласка, якнайшвидше зверніться до секретаря Апеляційної комісії. Якщо вам відомо, що ви можете запізнитися на початок слухання, повідомте про це Секретаря якнайшвидше.

Якщо ви або особа, яка може представляти вашу справу, не можете бути присутніми й не може бути призначена інша дата, ваша справа буде розглянута за вашої відсутності, а рішення щодо вашої апеляції буде прийнято на підставі інформації, яка буде доступна під час слухання.

16. Чи можу я відкликати свою апеляцію?

Так. Ви можете відкликати свою апеляцію до (і під час) апеляційного слухання, звернувшись до секретаря Апеляційної комісії або до шкільного Відділу прийому й транспортування.

17. Чи отримаю я будь-яку інформацію про розгляд справи приймальним органом перед апеляційним слуханням?

Зазвичай, протягом прийняттого строку до апеляційного слухання вам буде надіслано повний пакет документів, який буде включати:

- Обґрунтування приймального органу, яке пояснює, чому вашій дитині не було надано місце в бажаному для неї навчальному закладі, і яке повинно, як правило, також показувати, як розподілялися місця в навчальному закладі (тільки для нових заяв про вступ).
- Відповідне листування між вами й приймальним органом. Це може включати не всю кореспонденцію, тому, якщо є певні листи або документи, які ви бажаєте, щоб Апеляційна комісія побачила, краще подати ще одну копію разом з апеляцією або звернутися до Секретаря, щоб переконатися, що до неї включені всі необхідні документи.
- Вашу апеляційну форму та/або лист
- Документи, які ви надали на підтвердження підстав для апеляції

Ці документи також будуть одночасно надіслані апеляційній комісії, приймальному органу та/або ОМС і секретарю.

18. Що робити, якщо я вважаю, що приймальний орган припустилася помилки під час застосування критеріїв перевищення ліміту в умовах прийому?

ВИ несе відповідальність за забезпечення того, щоб оскаржити дії або бездіяльність приймального органу.

Якщо ви вважаєте, що приймальний орган не застосував критерії перевищення ліміту належним чином або зачислив вашу дитину до неправильної категорії, ви повинні запитати про це до початку апеляційного слухання в приймальному органі, а також викласти це в письмовій формі як підставу для вашої апеляції. Добре було б порушити це питання перед приймальним органом до початку апеляційного слухання, щоб співробітники могли перевірити факти. Якщо це питання вперше піднімається на слуханні, може виникнути необхідність відкласти розгляд апеляції до з'ясування цих питань.

19. Як я можу підготуватися до апеляційного слухання?

ВИ несе відповідальність за підготовку та представлення вашої справи, приймаєте рішення про те, що ви хотіли б сказати на апеляційному слуханні та яку письмову інформацію ви хочете надати Апеляційній комісії.

Перед розглядом апеляційної скарги вам рекомендується:

- Ознайомитися з процедурами, тобто з інформацією, що міститься в цій брошурі, особливо з питаннями 27 і 36, а також із Правилами подачі апеляцій щодо вступу до

школи (їх можна знайти на вебсайті Департаменту освіти, див. Додаток 4 — корисні адреси).

- Записувати всі питання, які у вас можуть виникнути щодо вашої апеляції.
- Переконатися, що ви ознайомилися зі справою приймального органу до початку апеляційного слухання.
- Записати будь-які питання, які ви хотіли б задати представнику приймального органу щодо справи
- Обдумати, що ви хотіли б сказати, коли комісія запропонує вам пояснити причини, чому ви хочете, щоб ваша дитина відвідувала бажану школу — можливо, буде корисно записати основні моменти.
- Переконатися, що ви подали всі документи, необхідні для вашої апеляції, наприклад, якщо це доречно, довідка від лікаря, підтвердження про завершення купівлі житла або договір оренди чи будь-яку іншу документацію. Якщо ви не можете отримати й подати всі докази за 7 робочих днів до початку слухання, терміново зверніться до секретаря або адвоката Апеляційної комісії, оскільки існує ймовірність того, що докази, які не будуть подані до цього часу, не будуть розглянуті під час Апеляційного слухання.

У день апеляційного слухання вам потрібно мати при собі:

- *Комплект документів у справі, який був надісланий вам за тиждень до апеляції.*
- *Будь-які зауваження та/або запитання, які у вас можуть виникнути.*
- *Цей посібник.*

20. Хто може допомогти мені з підготовкою до апеляції?

Насамперед зверніться до Групи юридичної підтримки, яка допоможе вам із будь-якими питаннями або проблемами, які у вас виникли. З нею можна зв'язатися за телефоном 01275 888321.

Якщо вам потрібна додаткова консультація або інформація, Консультативний центр із питань освіти (АСЕ) є незалежним національним консультативним центром, який надає інформацію про систему освіти. АСЕ має національну консультативну лінію та видає широкий спектр публікацій. Особливо корисною є сторінка на їхньому сайті, присвячена подачі заявок на місця в школах. (Див. Додаток 4 — Корисні адреси).

21. Що я можу сказати на апеляційному слуханні?

Дуже важливо, щоб ви розповіли Апеляційній комісії все, що стосується вашої справи, тобто причини, чому саме ви хочете, щоб вашу дитину прийняли до бажаної школи.

Не думайте: "О, це не дуже важливо" — скористайтеся можливістю поспілкуватися з експертами.

Особливо важливо повідомити Апеляційну комісію про будь-яке складне або делікатне питання, щоб члени комісії були повністю обізнані із ситуацією і могли прийняти належне й обґрунтоване рішення. Слухання є повністю конфіденційним, і ніщо з того, що ви скажете, не вийде за межі кімнати. Секретар (або адвокат апеляційної комісії) повинен запевнитися, що ви не залишите апеляційне слухання з думкою про те, що щось залишилося неказаним.

Члени Апеляційної комісії приймають рішення на підставі наданої їм інформації. Однак вони вже прочитали всі документи, які ви надіслали, тому краще розповісти про справу, а не зачитувати інформацію, яка вже є в них перед очима.

22. Чи потрібні Апеляційній комісії якісь підтверджуючі докази щодо причин моєї апеляції?

Апеляційна комісія потребує якомога більше підтверджуючих доказів щодо причин подачі апеляції, які ви можете надати

Однак, якщо це апеляція щодо початкового класу, також ознайомтеся з питанням 34.

- Якщо ваша справа ґрунтується на медичних або соціальних підставах, ви повинні, за можливості, надати письмові докази від консультанта, лікаря або іншого фахівця, наприклад, соціального працівника, на підтвердження цього.
- Якщо ваша справа ґрунтується на переїзді, ви повинні надати докази завершення купівлі житла, договір міни або договір оренди чи будь-яку іншу відповідну документацію.
- Якщо ваші пошуки нової школи для дитини частково стосуються незадоволення поточною школою, наприклад, ви вважаєте, що ваша дитина піддається булінгу, вам рекомендується надати докази, як-от листи зі скаргами й іншу кореспонденцію.
- Вам також пропонується надати будь-які листи, письмові звіти, документи або будь-які інші докази, які, на вашу думку, можуть підтвердити вашу позицію. Однак зауважте, що школа, щодо якої подається апеляція, може не підтримувати індивідуальні апеляції, як у письмовій формі, так й особисто, через можливий конфлікт інтересів і можливість несправедливого ставлення до інших апелянтів.

23. Чи можу я попросити Апеляційну комісію зв'язатися з будь-ким, наприклад, з моїм лікарем або соціальним працівником, для підтвердження моїх слів в апеляційній заяві або на апеляційному слуханні?

Ні. Ви самі несете відповідальність за те, щоб Апеляційна комісія мала будь-які письмові підтверджуючі докази на апеляційному слуханні.

24. Коли мені слід надати підтверджуючі докази?

Будь-які підтверджуючі докази повинні бути подані разом з апеляційною формою. Якщо ви бажаєте подати іншу письмову інформацію або документи після того, як ви повернули апеляційну форму, то ви повинні забезпечити її отримання секретарем не пізніше, ніж за 6 робочих днів до початку апеляційного слухання. Це робиться для того, щоб дати час приймальному органу розглянути нову інформацію та відреагувати на неї, а Апеляційній комісії — належно її розглянути. Будь-які докази, не подані до цього часу, не можуть бути розглянуті під час апеляції.

Зауважте: якщо ви не бажаєте бути присутнім на слуханні, ваша апеляція буде розглянута на підставі письмових доказів, які ви надали разом з апеляційною формою.

Це також стосується випадків, коли ви не прибуваєте на слухання, попередньо повідомивши про своє бажання бути присутнім. Тому важливо переконатися, що Апеляційна комісія має всі листи й документи, які ви бажаєте, щоб вона розглянула. Будь-які документи, які ви попросите повернути вам, Секретар поверне разом із листом-рішенням.

25. Скільки часу триває розгляд апеляції?

Точно сказати важко.

- Якщо ви є єдиною особою, яка подає апеляцію, то весь розгляд апеляції займе близько 45 хвилин.
- Якщо є більше однієї апеляції (як зазначено в питаннях 6 і 38), вам дається час для виступу приймального органу, а якщо апеляцій багато, то вдруге — для презентації вашої особистої справи. Перша частина, під час якої ви й інші батьки можете поставити запитання представнику приймального органу щодо справи, може тривати від 20 хвилин до 1,5 години, залежно від кількості присутніх батьків і складності порушених питань.

Перша частина групового слухання може тривати від 20 хвилин до 1,5 години, друга частина слухання зазвичай займає близько 20 хвилин.

Для всіх апеляцій рекомендується прибути щонайменше за 15 хвилин до часу, зазначеного у вашому листі першим, якщо ви бажаєте поговорити із Секретарем або маєте якісь нагальні запитання. Однак, якщо апеляції, що розглядалися раніше в цей день, затягнулися, то можлива затримка початку слухання вашої справи.

26. Чи оголошує Апеляційна комісія перерву в апеляційному слуханні?

Так. Апеляційна комісія може перенести апеляційне слухання на пізніший час того самого дня або на інший день, якщо вважатиме це за необхідне.

27. Що відбудуватиметься на апеляційному слуханні?

Процедура розгляду апеляції залежатиме від того, чи це апеляція щодо «наповнюваності початкового класу» чи ні, оскільки на розгляд можуть виноситися різні питання.

Будь ласка, ознайомтеся з питаннями 28-35 стосовно апеляцій щодо «наповнюваності початкового класу», які можуть стосуватися лише року прийому, 1-го, 2-го та, можливо, 3-го класів, а також з питанням 36 щодо інших апеляцій.

Апеляційні слухання ґрунтуються на принципах справедливості й проводяться в максимально неформальній обстановці для того, щоб і ви, і представник приймального органу почувалися комфортно й мали однакову можливість висловитися.

Усі апеляційні комісії повинні враховувати побажання батьків, причини конкретних побажань й опубліковані правила прийому до навчального закладу.

28. Що таке початковий клас?

Початковий клас — це клас, у якому більшість учнів протягом навчального року досягнуть віку 5, 6 або 7 років.

29. Які вікові категорії підпадають під початковий клас?

Зазвичай, початкові класи — це підготовчий клас, а також 1-й і 2-й класи, але іноді, коли школа змішує групи, це може бути клас, в якому є учні 3-го класу.

Наприклад, у класі може бути 18 учнів 2-го класу, змішаних із 12 учнями 3-го класу, і цей клас буде вважатися початковим класом, оскільки більшість учнів у цьому класі досягнуть 7-річного віку протягом навчального року.

30. Яка гранична кількість учнів у початковому класі?

Закон про стандарти й структуру школи 1998 року встановлює, що **жоден початковий клас з одним кваліфікованим вчителем не може містити більше 30 учнів**, проте можуть бути певні винятки, а саме:

- а. діти, які зараховані позачергово за заявами про особливі освітні потреби із зазначенням навчального закладу;
- б. діти, що перебувають під опікою, які вступили позачергово;
- в. діти, зараховані після первинного розподілу місць через процедурну помилку, допущену приймальним органом або ОМС під час первинного подання заяви;
- г. діти, зараховані після того, як незалежна Апеляційна комісія задовольнила апеляцію;
- ґ. діти, які переїжджають у місцевість після завершення звичайної вступної кампанії, для яких немає іншої доступної школи в межах прийнятної відстані;
- д. діти військовослужбовців Великої Британії, які вступили після завершення звичайної вступної кампанії;
- е. діти, чиї близнюки або рідні брати й сестри від багатоплідних пологів прийняті до школи не в якості учнів, що підпадають під виняток;
- є. діти з особливими освітніми потребами, які зазвичай навчаються у групі для дітей з особливими освітніми потребами при школі або зареєстровані в спеціальній школі, але відвідують деякі початкові класи в загальноосвітній школі.

Приймальний орган, як правило, повинен відмовити дитині в зарахуванні до школи, якщо він вважає, що це призведе до перевищення граничної наповнюваності початкових класів, і немає жодних заходів, яких можна було б вжити, щоб уникнути цього без «наслідків» для надання ефективної освіти й ефективного використання ресурсів.

- *Відділ із транспортування має на меті обмежити час у дорозі до 45 хвилин на маршрутах у центрі міста й 60 хвилин на сільських маршрутах, що вважатиметься "прийнятною відстанню".*
- *Військовослужбовці Великої Британії вважаються зайнятими в одному з видів збройних сил — підтвердження переїзду вимагається від МО, МЗС або Центру урядового зв'язку (GCHQ).*

31. Що мається на увазі під словом «наслідки»?

Під словом «наслідки» в даному випадку розуміється будь-яка дія, яка може вплинути на рівень освіти в школі. Якщо школі доведеться будувати додатковий клас або наймати додаткового вчителя для того, щоб утримати кількість учнів у межах встановленого законом ліміту в 30 дітей, це, очевидно, потребуватиме додаткових витрат й означатиме, що менше коштів спрямовуватиметься на покращення якості навчання дітей, які вже навчаються в школі.

32. Чи всі апеляції щодо початкових класів будуть за «наповнюваністю класу»?

Не обов'язково. Це залежить від цілого ряду факторів, як-от:

- Кількість вступників, яких приймають до школи;
- Кількість учнів у класі або класах; і
- Те, чи навчаються учні в однорічних групах, чи змішані з іншими групами.

Ось два приклади:

- 1. Якщо кількість вступників становить 60, а школа організована так, щоб сформувати 2 класи по 30 учнів прийомного року, то це одразу ж буде апеляцією «за наповнюваністю класу».*
- 2. Якщо кількість вступників 15 або 45, апеляція може бути або щодо «наповнюваності початкового класу» (ICS), або двоетапною апеляцією, і як Приймальний орган, відмовляючи у прийнятті заяви, так і Апеляційна комісія повинні розглянути справи відповідно.*

Зауважте: Це не означає, що Апеляційна комісія обов'язково задовольнить апеляцію лише тому, що кількість дітей не досягла граничної межі наповнюваності початкового класу, яка становить 30 осіб. Наприклад, деякі невеликі сільські школи можуть приймати лише невелику кількість учнів через фізичні обмеження в школі, як-от маленькі класи, обмежені ігрові майданчики тощо. За таких обставин формат оскарження відповідатиме тій самій процедурі, що і для звичайних двоетапних оскаржень (див. питання 36).

33. Як я дізнаюся, чи моя апеляція щодо початкового класу стосується «наповнюваності класу»?

Про тип апеляції вас повідомлять у першому листі-повідомленні про дату й час розгляду апеляції. У будь-якому разі, під час надсилання матеріалів справи до приймального органу, як правило, щонайменше за п'ять робочих днів до початку апеляційного слухання, має бути чітко зазначено, про який тип апеляції йдеться. У листі про відмову вам також повинні повідомити, на якій підставі вашій дитині було відмовлено в наданні місця, тобто на підставі «наповнюваності класу» чи «наслідків для школи», або, можливо, на обох підставах, якщо ліміт наповнюваності початкового класу буде досягнутий в наступні роки.

- Якщо матеріали справи приймального органу не є чіткими; або*
- Якщо було зазначено, що на місце в школі претендують інші особи — Ми радимо вам підготувати свою справу до обох ситуацій: апеляція за «наповнюваністю класу», коли комісія має обмежені можливості для розгляду апеляцій, та двоетапна апеляція, коли комісія має більшу свободу дій.*

34. Як Апеляційна комісія приймає рішення про задоволення апеляції щодо «наповнюваності» початкового класу?

Апеляційна комісія може задовольнити апеляцію щодо «наповнюваності класу» лише у випадках, коли:

А - встановлено, що прийом додаткових дітей не призведе до порушення граничної наповнюваності початкових класів;

Це стосується того, чи буде фактично перевищено ліміт наповнюваності початкового класу в 30 дітей з одним кваліфікованим вчителем, якщо до нього будуть прийняті додаткові діти. Це не означає, що ваша апеляція буде автоматично задоволена, якщо в класі, про який ідеться, не буде 30 дітей, оскільки Комісія також розгляне питання про те, чи можуть виникнути «наслідки для школи» в майбутньому (1-й та 2-й роки навчання).

Б - встановлено, що процедури зарахування не відповідали законодавству про зарахування або були застосовані неправильно й упереджено, і дитині було б запропоновано місце, якби ці процедури відповідали законодавству або були застосовані правильно й неупереджено; або

При цьому перевіряється, чи відповідають процедури прийому, встановлені приймальним органом, обов'язковим положенням Правил прийому до школи та Закону про стандарти й структуру школи 1998 року, а також іншим законодавчим актам. Якщо заходи не відповідали вимогам законодавства, то ваша апеляція може бути задоволена — але тільки в тому випадку, якщо ваша дитина отримала б місце в школі, якщо б закон був належно застосований.

В – з'ясовується, що рішення про відмову у прийнятті з боку приймального органу було недостатньо обґрунтованим у випадку цієї справи.

При цьому розглядається, чи діяв приймальний орган необґрунтовано. Закон дуже ретельно визначає поняття «необґрунтованість». Рішення про відмову в наданні місця не повинно бути ірраціональним або упередженим з огляду на обставини справи. Для того, щоб визначити, що було «необґрунтованим», Комісія повинна запевнитися, що рішення було «упередженим у світлі процедур прийняття». Простіше кажучи, рішення повинно виглядати нелогічним, ірраціональним або абсурдним, якщо подивитися на фактичні обставини справи.

Під , Б , М
органом. Зазвичай вона розглядає лише інформацію та матеріали, наявні в приймальному органі на момент прийняття рішення про відмову в наданні місця в навчальному закладі, або інформацію, яка була б доступна, якби приймальний орган діяв обґрунтовано. Комісія може дозволити вам надати нову інформацію, щоб ви могли обґрунтувати підстави для вашої заяви про те, що ліміт наповнюваності класу не був би перевищений, якби вашу дитину було прийнято (**А**), або про те, що процедури зарахування не були належно дотримані й що вони не були законними (**Б**), або щоб показати, якими були ваші обставини на момент прийняття рішення, щоб підтримати вашу заяву про те, що жоден розсудливий орган не прийняв би таке рішення (**В**).

Якщо ваша апеляція буде задоволена, рішення є обов'язковим до виконання приймальним органом та навчальним закладом, і ваш син чи дочка повинні бути зараховані до навчального закладу.

35. Яка процедура подання апеляції щодо «наповнюваності початкового класу»?

- Голова вітає всіх присутніх, представляє Апеляційну комісію та окреслює процедуру, якої слід дотримуватися.
- Представник приймального органу представляє аргументацію, чому дитині або дітям було відмовлено в прийомі
- Запитання: якщо у вас є запитання щодо справи приймального органу, ви повинні задати їх на цьому етапі апеляційного слухання. Члени комісії також можуть ставити запитання.
- Підведення підсумків представником приймального органу.
- Голова запитує представника приймального органу, чи все він сказав, що хотів.

Справа батьків — інших батьків на слуханні немає:

- Ви представляєте свою справу на підставі того, що:
 - Не буде перевищено ліміт наповнюваності класу (30 дітей), і що це не матиме жодних наслідків для школи, якщо ваша дитина буде прийнята до школи; або
 - У вашому випадку була допущена помилка, яка призвела до того, що ваша дитина не отримала місце в школі; або
 - Під час розгляду вашої заяви приймальний орган проігнорував відповідну інформацію або прийняв нераціональне рішення за обставин вашої справи.
- Запитання: члени Комісії та представник приймального органу мають змогу ставити запитання для з'ясування питань, пов'язаних із вашою справою.
- Підведення вами підсумків
- Голова запитує вас, чи все ви сказали, що хотіли сказати.

Усі сторони розходяться

36. Яка процедура подання інших апеляцій щодо прийому до початкової та середньої школи?

Апеляції, які не ґрунтуються на кількості дітей у класі, розглядаються у два етапи.

Перший етап — це фактичний етап, на якому комісія насамперед розглядає, чи відповідають опубліковані навчальним закладом умови прийому обов'язковим вимогам Правил прийому до школи й Закону про стандарти й структуру школи 1998 року, а також чи були вони

належно застосовані. Після цього Комісія визначить, чи були вони належно застосовані й чи не буде для школи наслідків, якщо до школи буде прийнята інша дитина.

Якщо зрозуміло, що вашій дитині було б запропоновано місце в школі, якби процедури зарахування були законно або правильно дотримані, та/або що не було б негативних наслідків, якби була прийнята інша дитина, комісія задовольнить вашу апеляцію на цьому етапі.

В іншому разі скарга переходить на другий етап, відомий як етап балансування. Вас попросять представити свої аргументи на користь того, щоб вашу дитину прийняли до школи, а потім Комісія повинна буде збалансувати ваші аргументи з наслідками для школи, якщо вашу дитину приймуть до школи.

Етап 1 (Фактичний етап)

- Голова вітає всіх присутніх, представляє Апеляційну комісію та окреслює процедуру, якої слід дотримуватися.
- Представник приймального органу представляє аргументацію, чому дитині або дітям було відмовлено в прийнятті.
- Запитання: якщо у вас є запитання щодо справи приймального органу, ви повинні задати їх на цьому етапі апеляційного слухання. Комісія також може ставити запитання.
- Підведення підсумків представником приймального органу.
- Голова запитує представника приймального органу, чи все було сказано.

Етап 2 (етап балансування — інші батьки не беруть участі в слуханні)

- Ви представляєте свою справу
- Запитання: Комісія та представник приймального органу мають змогу поставити вам запитання для з'ясування питань, пов'язаних із вашою справою.
- Голова підтверджує ваші підстави для оскарження
- Підведення вами підсумків
- Голова запитує вас, чи все ви сказали, що хотіли сказати.

Усі сторони розходяться.

37. Як Апеляційна комісія вирішує, чи задовольнити апеляцію, якщо це двоетапна апеляція?

Комісія повинна вирішити, чи були законними й належно застосованими шкільні процедури зарахування, а також чи не матиме «наслідків для школи», якщо вашу дитину буде зараховано.

Приймальний орган повинен довести, що прийом іншої дитини може мати «наслідки». Приймаючи рішення, Комісія враховуватиме низку факторів, зокрема опублікована навчальним закладом кількість прийому. Прикладами «наслідків» можуть бути негативний вплив на освіту, що надається, відсутність місця для розміщення додаткової дитини, наявність парт, комп'ютерів або іншого спеціального обладнання, а також питання здоров'я та безпеки на лабораторних і практичних заняттях тощо.

Якщо Комісія визнає, що приймальний орган не довів свою правоту, а ваша апеляція є єдиною, то її буде задоволено, і слухання на цьому завершаться.

Якщо Комісія вирішить, що приймальний орган довів свою правоту й апеляція перейшла до другого етапу, то Комісія розгляне ваші причини, чому ваша дитина хоче навчатися саме в цій школі, і збалансує їх з наслідками, які може спричинити поява додаткового учня в школі.

- Якщо Апеляційна комісія вирішить, що ваші аргументи на користь сина/дочки є більш вагомими, ніж аргументи на користь школи, вона задовольнить вашу апеляцію.*
- Якщо вона вирішить, що ваші аргументи не є більш вагомими, ніж аргументи школи, вона відмовить у задоволенні вашої апеляції.*

Якщо ваша апеляція буде задоволена, рішення є обов'язковим для ОМС та/або керівного органу, і ваш син чи дочка повинні бути зараховані до школи.

38. Що таке множинні апеляції?

Бувають випадки, коли апеляційні комісії розглядають апеляції від кількох батьків, діти яких належать до однієї вікової групи, і всі вони бажають, щоб їхні діти відвідували одну школу. Як правило, це відбувається перед вересневим набором до підготовчих і 7-х класів, але може статися в будь-який час протягом року. Важливо, щоб всі ці скарги були розглянуті й рішення щодо них були ухвалені тією самою комісією одночасно. Рішення по кожній окремій справі не може бути прийнято доти, доки всі батьки не будуть залучені до обох етапів процесу, інакше це може призвести до несправедливості.

За цими апеляціями всі батьки будуть запрошені на першу частину слухань одночасно. Представник приймального органу представить аргументацію навчального закладу, а всі охочі (тобто члени комісії та батьки) матимуть змогу поставити запитання. Це гарантує, що

всі батьки й члени комісії почують однакову інформацію від приймального органу й отримають відповіді на всі запитання, поставлені батьками й членами комісії.

Вам також додатково призначають час для виступу, коли ви індивідуально зможете представити свою справу. Інші батьки не будуть присутні на цьому етапі слухання.

Тільки після того, як Комісія заслухає справи всіх батьків, які подали апеляцію на школу, вона прийме рішення.

У разі множинних апеляцій трапляються випадки, коли те, що починається як двоетапне апеляційне слухання, перетворюється на слухання щодо «наповнюваності» класу. Це трапляється досить рідко, але якщо існує ймовірність того, що це станеться, вас про це повідомлять заздалегідь до слухання, щоб ви могли підготувати свою справу до обох ситуацій.

39. Що робити, якщо моє звернення стосується інвалідності моєї дитини?

Якщо у вашому випадку вашій дитині було відмовлено у прийомі з причини, пов'язаної з її інвалідністю, Апеляційна комісія при розгляді вашої апеляції також враховуватиме Кодекс практики Комісії з питань рівності й прав людини для шкіл. Поряд зі звичайним розглядом справи, вона також повинна розглянути питання про те, чи не піддавалася ваша дитина дискримінації з причини, пов'язаної з її інвалідністю.

40. Коли Апеляційна комісія приймає рішення?

У разі індивідуальних апеляцій рішення приймається в день розгляду.

У разі множинних апеляцій, коли є більше однієї апеляції щодо однієї і тієї ж вікової групи в одній школі, рішення будуть прийняті після того, як комісія розгляне **всі** апеляції. Це може зайняти від одного дня до тижня, залежно від кількості апеляцій, які мають бути розглянуті (див. питання 38).

41. Як я дізнаюся про результати розгляду моєї апеляції?

Секретар Апеляційної комісії, як правило, попросить вас зателефонувати пізніше того самого дня або наступного ранку, щоб повідомити вам, чи була апеляція задоволена.

Секретар також повідомить вас про рішення Апеляційної комісії в листі, в якому будуть викладені причини такого рішення. Зазвичай лист надсилається протягом п'яти навчальних днів після апеляційного слухання, але якщо це відбувається під час канікул, то лист надсилається, як правило, протягом одного робочого тижня.

42. Якщо моя апеляція відхилена, чи можу я повторно подати її?

Ні. У вас немає права на оскарження рішення Апеляційної комісії.

Ви можете подати заяву на місце в тій самій школі на наступний навчальний рік, і у вас буде право подати апеляцію, якщо вам буде відмовлено в цій заяві.

Однак ви не маєте права на повторну апеляцію щодо тієї самої школи в тому самому навчальному році, якщо тільки приймальний орган не прийняв від вас повторну заяву у зв'язку з істотною та суттєвою зміною обставин, що стосуються школи, вашої дитини або вас особисто, наприклад, з медичних причин або у зв'язку з вашим переїздом на значну відстань від дому. Якщо і в цій заяві буде відмовлено, ви маєте право на подачу нової апеляції.

43. Що мені робити, якщо мене не задовольняє апеляційний процес?

Якщо ваша апеляція стосувалася школи, що перебуває на балансі ОМС, і ви вважаєте, що належні процедури не були дотримані, ви можете звернутися до Омбудсмена місцевого самоврядування (LGO) з проханням провести розслідування. Це не є правом на оскарження рішення Апеляційної комісії, оскільки Омбудсмен може розглядати лише письмові скарги на неправомірні дії з боку Апеляційної комісії.

Неналежне адміністрування означає, що була допущена помилка в тому, як щось було зроблено або не зроблено. Вона має стосуватися таких питань, як, наприклад, того, що, на вашу думку, Апеляційна комісія не дотримувалася належних процедур або не діяла незалежно. Омбудсмен не буде критикувати рішення комісії, яка справедливо взяла до уваги всі докази, надані як батьками, так і приймальним органом лише тому, що батьки не погодилися з прийнятим рішенням.

Якщо після розслідування Омбудсмен з'ясує, що мало місце неправомірне адміністрування, яке могло призвести до несправедливості, одним із засобів правового захисту може бути звернення з проханням про повторний розгляд апеляції з іншими членами Апеляційної комісії.

Якщо ваше звернення стосувалося академічної школи, то будь-яка апеляція має бути подана на ім'я Державного секретаря.

Див. Додаток 4 — корисні адреси для отримання контактної інформації як Омбудсмена, так і Департаменту освіти.

44. Що робити, якщо я вважаю, що рішення Апеляційної комісії було неправильним із правової точки зору?

Рішення Апеляційної комісії може бути скасоване судом лише в разі, якщо ви або приймальний орган успішно подали заяву про судовий перегляд цього рішення. Якщо будь-яка сторона апеляції бажає розглянути такий спосіб дій, їй слід якомога швидше отримати незалежну юридичну консультацію, оскільки зазвичай існує певний строк.

45. Що робити, якщо мені відмовили в задоволенні моєї апеляції, а я не хочу віддавати свого сина/дочку до школи, яка була призначена?

Ви можете подати заяву в іншу школу або кілька інших шкіл, і якщо вони не можуть прийняти більше учнів, ви маєте право подати апеляцію на місце в кожній із цих шкіл.

Ви повинні якомога швидше зв'язатися зі шкільним відділом із прийому й транспортування, оскільки ви маєте юридичний обов'язок забезпечити освіту вашої дитини.

46. Якщо я подам апеляцію, чи просунеться моя дитина в списку очікування?

Ні. Апеляція не впливає на місце вашої дитини в списку очікування.

47. Що станеться, якщо після прийняття рішення щодо апеляції в обраній мною школі з'явиться вільне місце?

Якщо ви повідомили приймальний орган про те, що бажаєте залишитися в списку очікування, якщо згодом з'явиться місце й ваша дитина буде першою в списку, їй буде запропоновано місце в навчальному закладі.

Однак пам'ятайте, що списки очікування постійно змінюються, і місце вашої дитини може переміститися вгору або вниз. Списки очікування ведуться суворо відповідно до критеріїв надлишку місць, і якщо, наприклад, інша дитина переїжджає у визначену школу й знаходиться ближче до школи, ніж будь-хто інший у списку, ця дитина може бути поміщена вище в списку очікування, а всі інші перемістяться на одне місце нижче.

Додаток 4 - Корисні адреси

Запити щодо цього посібника й апеляційного процесу в Північному Сомерсеті слід надсилати за адресою:

Група правової підтримки

📍: Room 165, Town Hall. Walliscote Grove Road, Weston-super-Mare. BS23 1UJ

☎: 01275 888321

✉ Електронна пошта: Legal.Support@n-somerset.gov.uk

Запити щодо інших аспектів прийому й переваг щодо альтернативних шкіл слід надсилати за адресою:

📍: Відділ із прийому й транспортування. Рада Північного Сомерсета. Town Hall, Walliscote Grove Road, Weston-super-Mare, BS23 1UJ

☎: 01275 884078 або 01275 884014

🌐 Вебсайт: www.n-somerset.gov.uk/admissions

Електронна пошта: SchoolAdmissions.Officer@n-somerset.gov.uk

Інші корисні адреси й інформація

<p><u>Консультативний центр із питань освіти (ACE)</u></p> <p>ACE Education Advice & ACE Education Training 72, Durnsford Road London</p> <p>☎: 0300 0115142</p> <p>📧 Ел. пошта: enquiries@ace-ed.org.uk</p> <p>🌐 Вебсайт: http://www.ace-ed.org.uk/</p>	<p><u>Департамент освіти</u></p> <p>Загальні питання: 0370 000 2288 http://www.education.gov.uk/</p> <p><i>Правила апеляцій щодо прийому до школи PDF-документ:</i> https://www.education.gov.uk/publications/standard/Choosingaschool/Page1/DFE-00014-2012</p> <p>Прийом до школи - Порядок подання апеляцій - Англія - Правила 2012 PDF-документ: https://www.education.gov.uk/publications/standard/Choosingaschool/Page1/DFE-00014-2012</p>
<p><u>Служба консультативної підтримки з питань рівності (EASS)</u></p> <p>More London, Riverside Tooley Street, London. SE1 2RG</p> <p>☎: 020 3117 0235 (телефон довіри) ☎: 08457 622 633</p> <p>📧 Ел. пошта: enquiry@drc-Governing Body.org</p> <p>🌐 Вебсайт: www.drc-Governing Body.org</p>	<p><u>AJTC - Рада з питань адміністративної юстиції та трибуналів</u></p> <p>Рада з питань адміністративної юстиції та трибуналів 81 Chancery Lane London. WC2A 1BQ</p> <p>☎: 020 7855 5200</p> <p>📧 Ел. пошта: enquiries@ajtc.gsi.gov.uk</p> <p>🌐 Вебсайт: http://ajtc.justice.gov.uk/index.htm</p> <p>Посібник AJTC з найкращих практик щодо апеляцій щодо прийому: http://ajtc.justice.gov.uk/docs/Best_Practice_Guidance_school_admission_appeals_V3_(04.10.12).pdf</p>

Підготовлено та надруковано Сарою Сондерс для Незалежної шкільної апеляційної служби Північного Сомерсета.